


แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน
อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง
โทรศัพท์ 0-7469-1476 โทรสาร 0-7469-1476 ต่อ 109





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยการโอนงบประมาณครั้งนี้มีการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน ได้พิจารณาอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๗ รายการ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งรายการดังกล่าวข้างต้นยังไม่ปรากฏในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑. จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุนต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวินัย มุสิกะเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 11 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2563 ซึ่งมีการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน ได้พิจารณาอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7 รายการ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2563 ซึ่งรายการดังกล่าวยังไม่ปรากฏในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบฯ จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน
กันยายน 2563

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 บทนำ	2
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ	5
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	6
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)	7
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1)	12

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ

ความหมายของ “แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมายความว่า “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

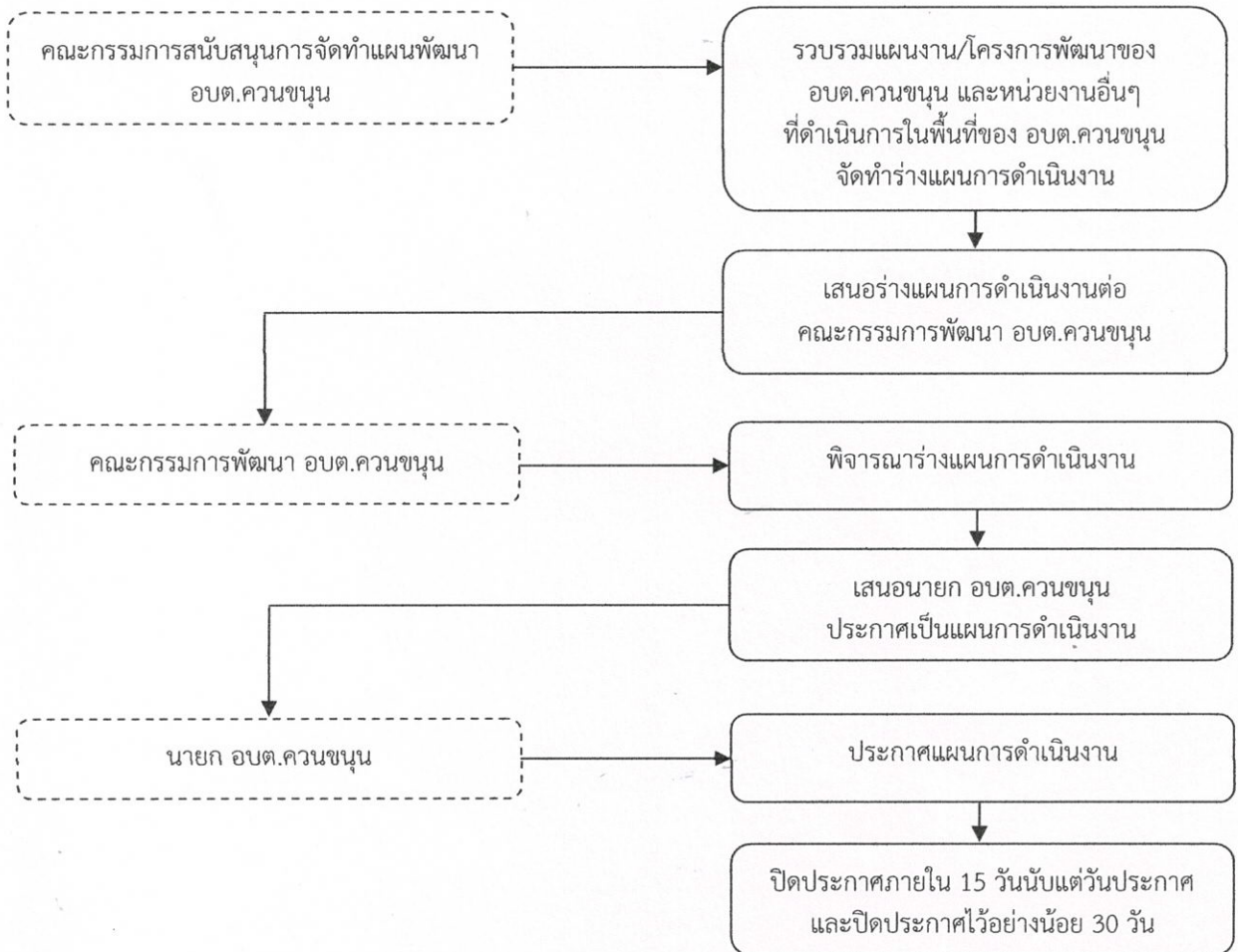
1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
2. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
3. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของโครงการที่ดำเนินการในพื้นที่
4. เพื่อให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
5. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน



และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 1. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้
3. ทราบถึงแผนงาน/โครงการของหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถลดความซ้ำซ้อนของโครงการได้
4. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาในพื้นที่อย่างไร เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
องค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7	87.50	2,527,000	86.63	กองช่าง
	รวม	87.50	2,527,000	86.63	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต 2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	12.50	390,000	13.37	กองสวัสดิการสังคม
	รวม	12.50	390,000	13.37	
	รวมทั้งสิ้น	100.00	2,917,000	100.00	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
องค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564							
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕
1	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ (1) ขนาดที่กักหนาคือเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู (2) ราคาที่กักหนาคือเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง (3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 (4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน (5) มีความทนงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ (6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกเหนือจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า (7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (7.1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	28,000	อบต.ควนขนุน	กองคลัง	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕