



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน

ที่ ๓๒๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายงานภายในกองคลัง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้ปฏิบัติงานภายในกองคลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบันและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่กองคลัง จึงขอมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

กองคลัง

มอบหมายให้ นางสาวสุชล จันทมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ งาน คือ

/๑. งาน...

๑ งานการเงินและบัญชี

มอบหมายให้ นางบังอร คชสิงห์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ และนางอำไพ ช่วยชู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) ให้รับผิดชอบงานการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน การศึกษา วิเคราะห์ ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของผู้ลงบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝาก ธนาคาร และบัญชีแยกประเภท การตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆ งานการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ (IT) ต่างๆ ของกองคลัง การปฏิบัติงานลงนามสัญญาโครงการ การเบิกจ่ายลงรายละเอียดเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (e-Plan) งานลงข้อมูลรายจ่ายในระบบ (e-lass) งานลง รายละเอียดข้อมูลผู้เสียภาษีใบแนบ ภ.ง.ด.๓ , ใบแนบ ภ.ง.ด. ๕๓ และใบแนบ ภ.ง.ด. ๑ ประจำทุกเดือน การลงข้อมูลฎีกาเบิกจ่ายใน อด. ๑๔ พร้อมตัดการ์ดรายจ่ายงบประมาณ การลงข้อมูลรายรับ - รายจ่าย ในระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด ประจำทุกเดือน ช่วยเหลืองานพัสดุที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาจัดซื้อ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวอุไรวรรณ ไขแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๒ ให้รับผิดชอบงานธุรการกองคลัง การติดต่อประสานงาน การจัดทำฎีกาเบิกจ่าย งานการเบิกจ่ายพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๒ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

มอบหมายให้ นางสาวมาลี ชูแสง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ และ นางสาววิมลวรรณ ธรรมภีบาลอุดม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ และนางสาวสุภาพร หมวดสงศ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นผู้ช่วย ให้รับผิดชอบงานจัดเก็บรายได้ (ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง การจัดเก็บภาษีต่างๆ วิธีการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน การตรวจรับแบบแสดงรายการคำร้องหรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม ปรับปรุงแบบแสดงรายการ คำร้อง คำขอของผู้เสียภาษีให้เหมาะสม รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงิน และลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่าง ๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น ๆ ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบและประเมินภาษีการเก็บรักษา การนำส่งเงิน งานจดทะเบียนพาณิชย์ การรายงานข้อมูลทะเบียนพาณิชย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายเดชา บุบผะเรณู ตำแหน่ง พนักงานจดมาตราวัดน้ำ ให้รับผิดชอบจดเลขมาตราวัดน้ำ คำนวณปริมาตรน้ำจากมาตราวัดน้ำของผู้ใช้น้ำ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน

มอบหมายให้ นางสาวรัตนา จันจัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ นางจันทรา เนียมบุญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒ ให้รับผิดชอบงานทางพัสดุทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาจัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐาน และเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง งานถอนค้ำหลักประกันสัญญา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/-งานจัดทำ...

- งานจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง
- งานจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา
- งานทะเบียนคุมพัสดุ
- งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ
- งานเงินประกันสัญญาทุกประเภท

๔. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

มอบหมายให้ นางสาวมาลี ชูแสง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ และ นางสาววิมลวรรณ ธรรมภิบาลอุดม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ และ นางสาวสุภาพร หมวดสงค์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นผู้ช่วย

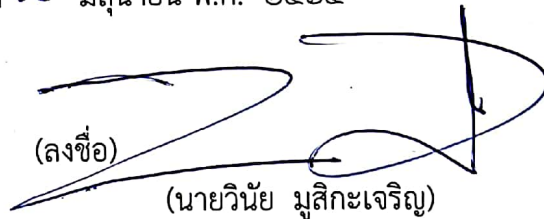
- งานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- งานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- งานประเมินภาษี
- งานบริการจัดเก็บภาษีในระบบคอมพิวเตอร์
- งานสารสนเทศแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบแบบแผนของราชการ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ทางราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้อำนวยการกองคลัง โดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายวินัย มุสิกะเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนขนุน